PROFIL LAB FISIKO KIMIA BAGIAN TEKNOLOGI HASIL TERNAK FAKULTAS PETERNAKAN UNIVERSITAS BRAWIJAYA

1. Nama Laboratorium: Laboratorium Sarana Fisiko Kimia

2. Visi

Menjadikan laboratorium yang berkualitas dan profesionalisme dalam analisis sifatsifat fisik dan kimia produk peternakan dan produk olahannya.

3. Misi

- 1. Menyelenggarakan proses pendidikan untuk membantu peserta didik menjadi manusia berkemampuan akademik dan atau profesional sehingga mampu berperan di segala aspek kehidupan masyarakat.
- 2. Mengembangkan dan menyebarluaskan ilmu dan teknologi hasil ternak serta mengupayakan penggunaannya untuk meningkatkan taraf kehidupan masyarakat dan memperkaya kebudayaan nasional.

Tujuan

- 1. Meningkatkan kemampuan penalaran ilmiah serta mencari solusi permasalahan di bidang Teknologi Hasil Ternak
- 2. Berpartisipasi dalam pengembangan bidang ilmu teknologi hasil ternak melalui aktifitas pendidikan, pelatihan dan penelitian
- 3. Merencanakan dan menerapkan aktifitas pengembangan peternakan di bidang teknologi hasil ternak
- 4. Menjaga kesinambungan layanan masyarakat dalam bentuk pemanfaatan laboratorium

3. Motto Laboratorium : Smart laboratory

4. Fungsi Laboratorium:

- a. Sebagai tempat praktikum untuk proses pembelajaran mahasiswa Program S1, S2 dan S3.
- b. Sebagai tempat penelitian mahasiswa Tugas Akhir Program S1, S2, S3, dan Staf

Dosen

5. Struktrur Organisasi:

a. Ketua : Ir. Aris Sri Widati, MS

b. Sekretatris : Agus Susilo, SPt. MP

c. Laboran : Bandi Huda Hisbullah, SPt

6. Tugas Pokok dan Fungsi Masing-masing Jabatan dalam struktur Organisasi

Tugas Ketua Laboratorium Sarana Fisika Kimia

Tugas Ketua Laboratorium : adalah memimpin, mengembangkan, dan mengelola kegiatan di dalam Laboratorium dalam meningkatkan kualitas pembelajaran, penelitian, dan Pengabdian Masyarakat. Secara rinci tugasnya adalah :

- 1. Merencanakan, melaksanakan, mengembangkan, dan mengevaluasi kegiatan laboratorium, baik yang terkait dengan praktek laboratorium maupun kerjasama dengan pihak luar.
- 2. Merencanakan/mengembangkan pengadaan peralatan dan perlengkapan guna menunjang kegiatan praktikum.
- 3. Mengelola/memelihara perlengkapan, dan peralatan yang digunakan sebagai sarana penunjang pembelajaran.
- 4. Bertanggung jawab atas pengelolaan kegiatan laboratorium secara profesional
- 5. Merencanakan kegiatan unggulan yang dapat meningkatkan *income*.

Tugas Sekretaris:

- 1. Membantu menyusun bahan konsep rencana dan program kerja tahunan Laboratorium sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
- 2. Membantu menyusun bahan konsep rencana pengembangan Laboratorium
- 3. Membantu membuat pembagian tugas Penggunaan Laboratorium;
- 4. Mengkoordinasikan penyusunan konsep Manual Prosedur Laboratorium berdasarkan ketentuan yang berlaku;
- 5. Menyusun instrumen monitoring pelaksanaan Praktikum sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
- 6. Memantau Penggunaan alat dan bahan Kimia habis pakai di dalam Laboratorium

Tugas Pokok dan Fungsi Laboran:

- 1.Menginventaris semua peralatan dan bahan kimia yang menjadi wewenang laboratorium
- 2.Menyiapkan semua bahan kimia dan peralatan yang digunakan dalam praktikum, dan penelitian
- 3. Mengkoordinasikan penyusunan konsep Manual Prosedur Laboratorium berdasarkan ketentuan yang berlaku;
- 4. Menyusun instrumen monitoring pelaksanaan Praktikum sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
- 5. Memantau Penggunaan alat dan bahan Kimia habis pakai di dalam Laboratorium

6. Inventarisasi Peralatan yang ada di dalam laboratorium :

No	Nama Alat	Jumlah	Fungsi Alat	Kondisi	
1,	Seperangkat Auto Kjeldahl	1	Protein	Destilasinya	
				rusak	
2.	Water dispenser	1	Penampung	Baik	
			aquadest		
3	Water Bath	2	Analisa cooking	Water bath	
			loss	rusak satu,	

				satunya baik
4	Seperangkat Rotary evaporator	1	Penguapan	Baik
5	Aquadestilator	1	Membuat aquadest	Rusak heaternya
6	Tanur	1	Analisa Abu	Rusak
7	Viscometer	1	Viskositas	Baik
8	Stavolt SVC 1000N	1	Stabilitas listrik	Baik
9	Seperangkat alat TLC	1	Pemisahan protein	Baik
10	Penangas	10	Pemanas	Baik
11	Timbangan analitik	3	Menimbang	Baik
12	Tabung pemadam kebakaran	2	Memadamkan api	Baik
13	Bomb Kalorimeter	1	Kalori	Rusak
14	Refrigerator	3	pendingin	1 rusak, 2 baik
15	Stavolt 1000 volt	1	Stabilitas listrik	Baik
16	Printer	1	Pencetak	Rusak
17	Monitor	2		Baik
18	Seperagkat komputer	1		Rusak
19	Stavolt 700 volt	1		Baik
20	Apparatus Soxlet	3	Lemak	Baik
21	Pnetrometer	1	tekstur	Rusak
22	Penangas/pemanas kotak	1		baik
23	Oven Vacum	1		Belum ada kompressor
24	Centrifuse	1	Memisahkan padatan dengan larutan	baik
25	Oven	1	Kadar air	baik
26	Eksikator	1	Stabilisasi udara	baik
27	pH Meter	3	рН	2 rusak, 1 baik

28	Timbangan	1		baik
29	Besi WHC	1	WHC	baik
30	Haemocytometer	1	Menghitung koloni	baik
31	Hand refraktometer	2	Kadar air dan gula	baik
32	Vortex mixer	1	Menghomogenkan sampel	baik
33	AW meter	1	Aw	rusak
34	Microwave	2	pemanas	1 rusak, 1 baik
35	Alat HPLC	1	Asam amino	Kurang lengkap kolomnya nkurang tepat
36	Spectroquant	2	Mineral dan absorbent	Mineral rusak

8. Inventarisasi Bahan Habis Pakai:

No	Nama Bahan Habis Pakai	Jumlah	Kegunaan Bahan	Kondisi
1	Ammonium chloride	500 g	- Standart nitrogen	baik
2	Ammonium peroxodisulfat	500 g	- Penentuan Mn	
3	Ammonium sulfat	4 kg	-Untuk uji pengendapan protein dengan garam	
4	Barbitursaure	125 g		
5	Barium chloride Di-Hydrat	500 g		
6	Boric acid / asam borak	3 kg	- Sifat antiseptic untuk bahan pembersih dan pengawet dan analisa protein	baik
7	Calcium Chloric DiHydrat	1,5 kg	- sebagai standart analisa calcium	
8	Chloramin T (Trihydrat)	500 g	Analisa vitamin	
9	Di-Kalium Oxalate Monohydrate	500 g	- penentuan standart asam dan basa	
10	D (+) Glucose	250 g	-menentukan standart	

			analisa gula	
			reduksi	
11	Dinatrium tetraborat	1000 g	- Sifat antiseptic	
11	Dilatifulli tettabolat	1000 g	- untuk bahan	
			pembersih	
			dan pengawet	
12	Dinatrium phosphate	250 g	-salah satu bahan	
12	pentahydrate	2008	untuk	
	pentanyurate		membuat	
			buffer	
13	Kalium chloride	250 g	-bahan pengawet	
14	Kalium chromat Z.A	250 a	- indikator dalam	
14	Kanum enromat Z.A	250 g	titrasi	
15	Kalium iodide	250 g	argentrometri - analisa	
13	Kanuin louiuc	230 g	iodometri	
16	Kjeldahl tablette	250 tablet	-Proses destruksi	
10	Typidam tablette	250 tablet	pada	
			penetapan	
			kadar protein	
17	Mlchitgrun – Bouillon		Radai protein	
1	Time Brun Doumen			
18	N-Cetyl-N,N,N trimethyl			
	Ammonium bromid			
19	Natrium Chlorida	2000 g	Bahan pengawet	
			dan Kyuring	
20	Natrium thiosulfat	5000 g		
	penthahydrat		-Bahan pengawet	
21	Quecksilber (I) chloride	50 g	-Untuk	
			pembuatan	
	0.1	2.5	reagen nester	
22	Silver nitrat	25 g	-Bahan untuk	
22	Starka aglich	1000 a	pengoksidasi	
23	Starke oslich	1000 g		
24	Titriplex II	200 g	Analisa Serat	
			kasar	
25	Tris (hydroxymethil) -	200 g	- Pembuatan	
	aminomethan		buffer	
26	Zink sulfat Heptahydrat	4000 g	-Standart analisa	
		100	Zn	
27	2 - Mercaptoethanol	100 ml	-Untuk analis	
	4 27		selenium	
28	4 – Nitrophenol	50 g		
İ				

29	Barfood	35 g	
30	Benzoic Acid	2500 g	Anti jamur
31	Brom kresol purpur	15 g	Indikator
32	Bromothymol blue	25 g	Indikator
33	Certistain / negrosin	50 g	
34	Oomasie Brilliant Blue G200	25 g	Indikator
35	Glicerin / glicerol (about 87 %)	2000 ml	analisa sulfat
36	Indikator Metil Red	25 g	ndikator
37	Indikator Phenolpthalein	100 g	Analisa protein
38	Iod dopplet sublimiert	25 g	
39	Lugol's solution	250 ml	
40	Malachitgrun (Oxalat)	25 g	
41	Mannitol	25 g	Menurunkan pH
42	Methyl orange indikator	250 g	Indikator dalam analisa protein
43	Methylene blue	25 g	Analisa angka reduktase
44	N,N – Mehylene – bis – acryl – amide	25 g	redaktase
45	Resorcinum	25 g	
46	2- propanol	2,5 1	
47	Aceton	2,51	- pelarut non polar
48	Hydrocloric acid fuming 37 %	2, 51	 penetapan kadar kalsium penetapan kadar serat kasar pengasaman uji titrasi pada uji protein
49	Isoamyl alkohol	11	- digunakan sebagai

50	Sulfuric acid	2,51	pelarut berbagai bahan-bahan kimia yang ditujukan untuk konsumsi dan kegunaan manusia - penguraian senyawa N dalam pangan - penetapan kadar protein - penetapan kadar lemak - penetapan kadar serat kasar - penetapan kadar kalsium -	
51	Kanamycin	500 g		
52	Formaldehida 37%	500 ml	Analisa protein terlarut	
53	Sodium nitrit	250 g	Agensi	
54	Natrium hidroksida	3 kg	Analisa protein kyeldahl	

9. Jenis Layanan/Analisis yang dapat dilakukan di Laboratorium

a. Analisis kimia:

- Kadar air,
- Kadar lemak,
- **Kadar protein metode Formol**, sedangkan metode Kjeldahl sementara tidak bisa dilakukan karena alat destilasi dalam keadaan rusak,
- Kadar abu belum bisa dilakukan, karena tidak mempunyai tanur pengabuan
- -Kadar Laktose susu, belum bisa dilakukan karena bahan kimia tidak punya
- Angka Keasaman susu
- -Komposisi mineral tidak bisa dilakukan (alat Spektro rusak)

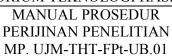
b. Analisis Fisik:

- pH
- WHC
- Cooking Loss
- Keempukan belum bisa dilakukan (alat Pnetrometer rusak)
- BJ susu
- Viskometer
- Aw

10. Manual Prosedur Alat-alat dan Analisis (Terlampir)



UNIVERSITAS BRAWIJAYA FAKULTAS PETERNAKAN BAGIAN TEKNOLOGI HASIL TERNAK LABORATORIUM TEKNOLOGI HASIL TERNAK





MANUAL PROSEDUR PERIJINAN PENELITIAN

Judul	: Manual Prosedur Pelayanan Laboratorium untuk Penelitian dan Tugas Akhir
Tujuan	Untuk memperlancar dan meningkatkan efisiensi dan efektifitas Penelitian dan Tugas Akhir di Laboratorium Teknologi Hasil Ternak
Ruang lingkup	: Penelitian dan Tugas Akhir
Referensi	: 1. Kurikulum 2. Buku Panduan Akademik
Pihak yang terkait	 a. Peneliti (Mahasiswa, Dosen baik dari dalam UB maupun dari luar UB) b. Kepala Laboratorium c. Teknisi Laboratorium
Dokumen	a. Surat permohonan ijin penelitian dari instansi asal b. Dokumen proposal penelitian c. Permohonan mahasiswa dengan ditanda tangani dosen pembimbing d. Mengisi formulir pendaftaran e. Kartu peminjaman alat (glassware, disposable item), pemakaian bahan kemikalia

LANGKAH KEGIATAN:

- 1. Calon peneliti mengajukan ijin penelitian kepada Kepala Bagian Teknologi hasil Ternak dengan melampirkan proposal penelitian.
- 2. Calon peneliti menerima sersetujuan dan kkepala bagain Teknologi hasil ternak dan mengetahui laboratorium yang akan digunakan.
- 3. Calon peneliti mengisi formulir pendaftaran dan menyerahkan ke lab. yang ditunjuk.
- 4. Kepala bagian teknologi hasil ternak memverifikasi kelayakan calon peneliti.

- 5. Berdasarkan verifikasi dari kepala bagian teknologi hasil ternak dan jka dinyatakan layak maka staff administrasi memproses pengesahan permohonan ijin penelitian dengan membuat surat pengesahan iji rangkap 3 (tiga), yang ditujukan kepada :
 - Ketua laboratorium
 - Peneliti
 - Arsip
- 6. Staf administrasi menyerahkan surat pengesahan permohonan ijin penelitian kepada kepala laboratorium.
- 7. Ketua laboratorium menerima surat permohonan ijin penelitian.
- 8. Kepala laboratorium membuat surat penugasan kekpada teknisi laboratorium.
- 9. Teknisi labortorium menerima surat tugas dari kepala laboratorium.
- 10. Teknisi mendata dan mempersiapkan alat dan bahan yang diperlukan oleh peneliti.
- 11. Staf administrasi memberikan surat ijin penelitian kepada peneliti.
- 12. Peneliti memulai penelitian.
- 13. Setelah data penelitian diperoleh dan penelitian selesai teknisi laboratorium melakukan pengecekan alat dan bahan, dan memberikan rincian tagihan laboratorium kepada peneliti, yang meliputi :
 - Biaya ganti bahan
 - Biaya penggunaan alat
 - Administrasi laboratorium
- 14. Ketua laboratorium mengesahkan bukti tagihan lab. Setelah pembayaran selesai, Kepala lab. Megeluarkan surat bebas lab. Untuk peneliti.
- 15. Peneliti memperoleh surat bebas laboratorium dari kepala bagian.

Disiapkan Oleh : Koord. Sarana & Prasarana Lab.

Teknologi Hasil Ternak

Dikendalikan Oleh: GJM

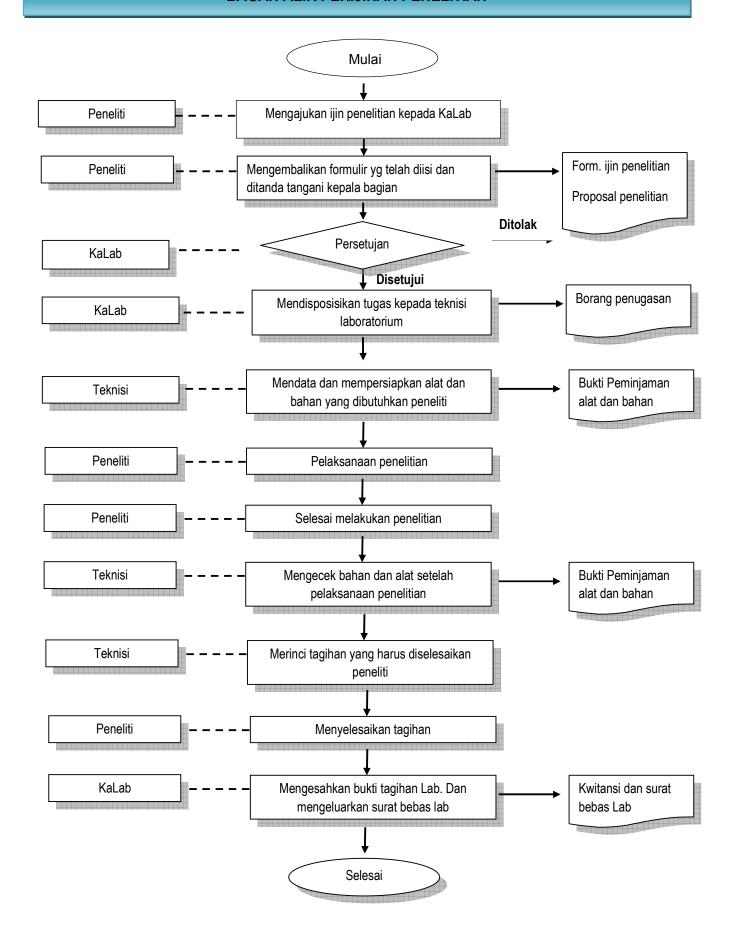
Disahkan Oleh:

Malang, September 2007

Nama : DR. Ir. H. Purwadi, MS.

Jabatan : Ketua Laboratorium Tek. Hasil Ternak

BAGAN ALIR PERIJINAN PENELITIAN





UNIVERSITAS BRAWIJAYA FAKULTAS PETERNAKAN BAGIAN TEKNOLOGI HASIL TERNAK LABORATORIUM TEKNOLOGI HASIL TERNAK





PELAYANAN LABORATORIUM UNTUK MASYARAKAT

Judul	:	Manual Prosedur Pelayanan Laboratorium untuk Masyarakat	
Tujuan	:	Untuk memperlancar dan meningkatkan efisiensi dan efektifitas Pelayanan terhadap Masyarakat	
Ruang lingkup	:	Pengabdian dan Pelayanan Kepada Masyarakat	
Referensi	:	Tridharma Perguruan Tinggi	
Pihak yang terkait	:	 Staf Administrasi Kepala Laboratorium Teknisi Laboratorium 	
Dokumen	:	 Form penerimaan sample Form Hasil Analisis Bukti pelunasan administrasi 	

Langkah kegiatan:

- Masyarakat Pengguna mengajukan surat permohonan ke Ketua Program Studi, mengisi borang informasi jumlah dan jenis sample, jenis analisis dan setuju dengan biaya yang harus ditanggung.
- 2. Masyarakat Pengguna menerima persetujuan Ketua Program Studi.
- Masyarakat Pengguna mengisi formulir pengajuan analisa dan menyerahkan ke Bendahara atau dan staf Administrasi.
- Bendahara dan atau Staf Administrasi menerima nota disposisi dari Ketua Program Studi.
- 5. Bendahara dan atau Staf Administrasi menerima formulir pengajuan analisa, serta uang muka biaya analisis (Bench Fee).

6. Berdasarkan verifikasi dari Bendahara dan atau staff administrasi dan jika dinyatakan

layak maka, staff administrasi membuat surat yang ditujukan kepada :

- Ketua Program Studi

- Kepala Laboratorium.

- Masyarakat Pengguna

- Arsip.

7. Bendahara dan atau Staff Administrasi menyerahkan surat pengesahan

permohonan analisis sampel kepada kepala Laboratorium.

8. Kepala Laboratorium menerima surat permohonan analisis sampel.

9. Kepala Laboratorium membuat surat penugasan kepada laboran

10. Laboran Menerima surat tugas dari Kepala Laboratorium.

11. Laboran memulai pelaksanaan analisis.

12. Masyarakat Pengguna memperoleh data hasil analisis.

13. Bendahara dan atau Staff Administrasi menerima pelunasan pembayaran tagihan

analisis dari Masyarakat Pengguna yang kemudian mengeluarkan kwitansi tanda

lunas untuk Masyarakat Pengguna

14. Masyarakat Pengguna menerima kwitansi tanda lunas dan hasil analisis dari

Bendahara dan atau Staff administrasi.

Disiapkan Oleh : Koord. Sarana & Prasarana Lab.

Teknologi Hasil Ternak

Dikendalikan Oleh: GJM

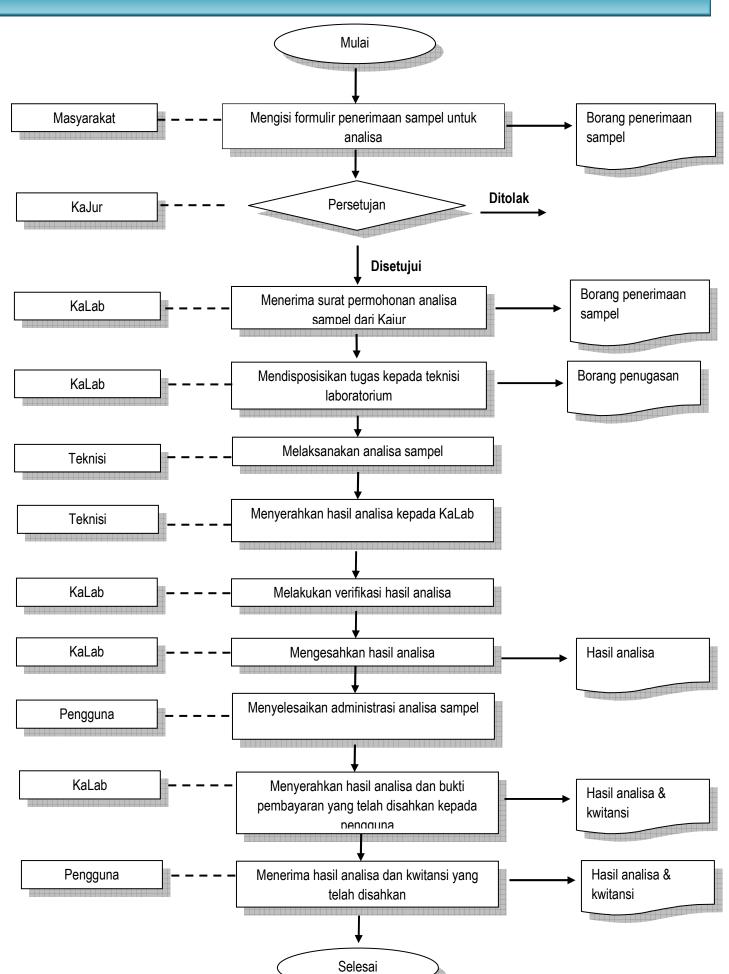
Disahkan Oleh:

Malang, September 2007

Nama : DR. Ir. Purwadi, MS.

Jabatan : Ketua Laboratorium Teknologi Hasil Ternak

BAGAN ALIR PELAYANAN LABORATORIUM UNTUK MASYARAKAT





UNIVERSITAS BRAWIJAYA FAKULTAS PETERNAKAN JURUSAN PRODUKSI TERNAK LABORATORIUM MIKROBIOLOGI

Merek / Tipe	:	

INSTRUKSI KERJA ALAT : COLONY COUNTER

KODE

Spesifikasi	:			
Tegangan		220 volt		
Fungsi		Menghitung jumlah koloni	mikroba	
Cara Kerja		 Taruh sampel / cawan petri di atas alat Hitung koloni bakteri pada cawan petri Untuk mengganti sampel berikutnya tekan knob reset. Setelah selesai matikan alat dengan menekan tombol power on / off (dibelakang alat) Bersihkan alat dan tempat dari sisa media. Cabut stop kontak dari sumber arus Bila kurang jelas dimohon untuk menayakan pada petugas teknisi / laboran. 		
Verifikasi	:	Disiapkan Oleh : KaLab. Mikrobiologi	Dikendaliakan Oleh UJM	Disetujui Oleh Kepala Bagian THT



UNIVERSITAS BRAWIJAYA FAKULTAS PETERNAKAN JURUSAN PRODUKSI TERNAK LABORATORIUM FISIKO KIMIA

INSTRUKSI KERJA ALAT : PNETROMETER KODE :

Merek / Tipe	:	SUR BERLIN PNR 6				
Spesifikasi	:					
Tegangan		220 volt				
Fungsi		Menghitung kekerasan dari sampel				
Cara Kerja	:	1. Hubungkan stop kontak dengan arus listrik (220 volt)				
		2. Set timer yang diperlukan (± 5 detik), dan waktu ini tergantung dari keras lunaknya sampel, semakin keras maka waktu lebih lama.				
		3. Atur posisi plumber tepat diatas sampel dengan posisi menempel pada sampel.				
		4. Arahkan jarum pada posisi angka 0 (nol)				
		 Tekan start dan biarkan alat jalan sesuai dengan waktu yang telah diseting. 				
		6. Pembacaan skala dapat dilakukan dengan cara menekan besi yang ada dibelakang penunjuk angka.				
		7. Setelah selesai arus listrik dimatikan.				
		8. Cabut stop kontak dari sumber arus listrik.				
		9. Bersihkan alat dan tempat dari sisa sampel.				
		10. Bila kurang jelas mohon untuk ditanyakan pada petugas teknisi / laboran.				
Verifikasi	:	Disiapkan Oleh : Dikendaliakan Oleh Disetujui Oleh				

KaLab. Mikrobiologi UJM Kepala Bagian THT			KaLab. Mikrobiologi	UJM	Kepala Bagian THT
---	--	--	---------------------	-----	-------------------

Merek / Tipe	:	



UNIVERSITAS BRAWIJAYA FAKULTAS PETERNAKAN JURUSAN PRODUKSI TERNAK LABORATORIUM FISIKO KIMIA

INSTRUKSI KERJA ALAT : EPURE 3 HOLDER

KODE

Spesifikasi	:						
Tegangan		220 volt					
Fungsi		Membuat air AQUABIDES	S				
Cara Kerja	:	Hubungkan stop kontak dengan arus listrik (220 Volt)					
		2. Pastikan ada air aqu	nadest pada container sebel	lum Epure diaktifkan.			
		dari katub draw off kualitas type one g Ohm. Jikalau resist	3. Aktifkan power switch dan perhatikan tampilan, air hasil dapat diambil dari katub draw off setelah nilai resistivity terbaca maksimum. Untuk kualitas type one grade water system, batas terendah adalah 10 mega Ohm. Jikalau resistivity di bawah 10 Mega ohm, maka tampilan akan kedap-kedip dan menunjukkan cartridge telah jenuh.				
		4. Lakukan pengganti	an cartridge.				
		5. Setelah air hasil dia	5. Setelah air hasil diambil, matikan power listrik dan cabut stop kontak.				
		6. Bersihkan alat dan	6. Bersihkan alat dan tempat yang telah digunakan.				
		7. Bila kurang jelas tanyakan pada laboran / teknisi yang bertugas.					
		Catatan:					
		Gunakan air aquadest sebagai air masukan untuk pemakain Epure 3 Holder untuk menjaga umur penggantian Cartridge yang lebih lama, jangan menggunakan air kran atau air sumur dimana hardnessnya tinggi dan cartridge cepat jenuh.					
Verifikasi	:	Disiapkan Oleh :	Dikendaliakan Oleh	Disetujui Oleh			
		KaLab. Mikrobiologi	UJM	Kepala Bagian THT			



UNIVERSITAS BRAWIJAYA FAKULTAS PETERNAKAN BAGIAN TEKNOLOGI HASIL TERNAK LABORATORIUM PENGOLAHAN DAGING

INSTRUKSI KERJA ALAT : PENGGILING DAGING (CHOPPER)
KODE :

:	
:	
	220 volt
	Membuat Bakso
:	Bersihkan dan sipkan alat yang akan digunakan.
	2. Hubungkan stop kontak dengan arus listrik (220 volt).
	3. Siapkan es batu untuk menambah dan mendinginkan daging pada saat penggilingan.
	 Hidupkan mesin dengan mendorong handel (melekat di dinding) pada posisi keatas
	5. Daging dimasukkan dan akan menjadi terpotong-potong kecil-kecil,
	6. Masukkan daging hasil penggilingan kasar kedalam chopper bersamaan dengan tepung, bumbu dan ditambah es batu bila diperlukan.
	7. Jika adonan sudah dirasa halus bisa diambil dan dilakukan pencetakan.
	8. Setelah selesai matikan dan cabut stop kontak, dan jangan lupa untuk membersihkan peralatan dan tempat yang telah digunakan.
	9. Bila kurang jelas tanyakan pada laboran yang bertugas.
:	Disiapkan Oleh : Dikendaliakan Oleh Disetujui Oleh

	KaLab. Mikrobiologi	UJM	Kepala Bagian THT

Merek / Tipe	:	VM-2000



INSTRUKSI KERJA ALAT : VORTEX MIXER

KODE :

Spesifikasi	:			
Tegangan		220 volt		
Fungsi		Meghomogenkan sampel d	engan larutan	
Cara Kerja	:	 Nyalakan power pa Taruh sampel diatas Lihat sampel sampa Matikan alat degan Cabut stop kontak o Bersihkan alat dan s 	ni homogen dan angkat san menekan tombol on/off.	ombol on/off npel dari alat. an dari sisa sampel.
Verifikasi	:	Disiapkan Oleh : KaLab. Mikrobiologi	Dikendaliakan Oleh UJM	Disetujui Oleh Kepala Bagian THT



INSTRUKSI KERJA ALAT : MIKROSKOP NOVEX DAN LEICA KODE :

Merek / Tipe	:					
Spesifikasi	:					
Tegangan	:	220 volt				
Fungsi	:	Melihat benda-benda yang	tidak dapat dilihat dengan	mata telanjang		
Cara Kerja	:	1. Hubungkan stop ko	ntak dengan sumber arus l	istrik (220 volt).		
		2. Pasang lensa okuler	r pada mikroskop.			
		3. Pasang lensa obyek	tif pada mikroskop			
		4. Hidupkan power pakiri dari mikroskiop	ada mkroskop dengan me o).	enekan tombol (disebelah		
		 Cari fokus dengan menggerakkan knop pengatur kasar dan kno pengatur halus pada mikroskop. 				
		6. Amati dan gambar (6. Amati dan gambar dari preparasi sampel yang telah diketemukan.			
		7. Bila sudah selesai, lepas lensa okuler dan lensa obyektif dan ditaruh pada tempatnya.				
		8. Bersihkan alat dan tempat dan cabut stop kontak dari sumber ar listrik.				
		9. Bila kurang jelah tanyakan pada laboran yang bertugas.				
Verifikasi	:	Disiapkan Oleh :	Dikendaliakan Oleh	Disetujui Oleh		
		KaLab. Mikrobiologi	UJM	Kepala Bagian THT		

Merek / Tipe	:	



INSTRUKSI KERJA ALAT : APPARATUS SOXLET

KODE :

Spesifikasi	:						
Tegangan	:	220 volt					
Fungsi	:	Mengetahui kadar lemak da	nri sampel				
Cara Kerja	:		 Hubungkan stop kontak dengan sumber arus listrik (220 volt0. Pasang selang dan diatur aliran debit air, bila masih ada gelembung 				
		tekanlah masing-ma	sing selang agar aliran air	menjadi lancar.			
		3. Masukkan sampel p	ada alat (Pada alat kecil sa	ampel diisi 2 dan besar 4)			
		**	et dengan petroleum ete zuk tabung ecil 50 ml dan t	•			
		Atur suhu yang dik besar angka 4).	5. Atur suhu yang dikehendaki (tabung kecil pada angka 3 dan tabung besar angka 4).				
		6. Tunggu alat sampai selesai ± 5 − 6 jam.					
		7. Bila sudah selesai alat dimatikan dan saluran air dilepas dan dibersihkan.					
		8. Bila kurang jelas tar	nyakan pada laboran yang	bertugas.			
Verifikasi	:	Disiapkan Oleh :	Dikendaliakan Oleh	Disetujui Oleh			
		KaLab. Mikrobiologi	UJM	Kepala Bagian THT			



INSTRUKSI KERJA ALAT : TIMBANGAN DIGITAL KODE :

Merek / Tipe	:	OHAUS BC SERIES					
Spesifikasi	:						
Tegangan	:	220 volt					
Fungsi	:	Menimbang berat dari sam	pel				
Cara Kerja		 Hubungkan stop kontak dengan arus listrik (220 volt) Nyalakan tombol power on / off (tombol ada pada sisi kanan bawah) Tunggu sampai keluar menu OHAUS UER 35. Timbang sampel pada penampan diatas timbangan (Timbangan maksimum 2,75 kg) sampai berat konstan. Bila sudah selesai penimbangan, matikan power on / off. Cabut stop kontak dari sumber arus listrik. Bersihkan alat dan tempat yang telah digunakan. 					
Verifikasi	:	Disiapkan Oleh : KaLab. Mikrobiologi	Dikendaliakan Oleh UJM	Disetujui Oleh Kepala Bagian THT			



INSTRUKSI KERJA ALAT : PH METER

KODE :

Merek / Tipe	:	SCHOOT GERATE				
Spesifikasi	:					
Tegangan	:	220 volt				
Fungsi	:	Mengetahui ph (derajat kea	asaman) dari sampel			
Cara Kerja	:	1. Hubungkan stop ko	ntak degan arus listrik (22	0 volt)		
		2. Nyalakan alat deng	an menekan tombol on/off			
		3. Putar knob pada per	tunjuk pH			
		4. Bersihkan probe de	ngan AQUADES dan di la	p dengan tissue		
		5. Kalibrasi dengan buffers phospate dengan pH 7 sampai konstan dan deibilas dengan AQUADES, dan dilanjutkan kalibrasi dengan buffers phospate dengan pH 4 sampai konstan dan dibilas dengan AQUADES				
		6. Sampel bisa diukur pH nya dan dicatat				
		7. Bilas dengan AQUADES, dan dibersihkan dengan tissue				
		8. Matikan alat dan cabut stop kontak dari arus listrik				
		9. Bila kurang jelas tanyakan pada laboran / teknisi yang bertugas.				
Verifikasi	:	Disiapkan Oleh :	Dikendaliakan Oleh	Disetujui Oleh		
		KaLab. Mikrobiologi	UJM	Kepala Bagian THT		



INSTRUKSI KERJA ALAT : Viscometer KODE :

Merek / Tipe	:	BROOKFIELD DVII+PRO				
Spesifikasi	:					
Tegangan	:	220 volt				
Fungsi	:	Mengetahui tingkat kekentalan dari sampel				
Cara Kerja		1. Hubungkan stop kontak degan arus listrik (220 volt) 2. Hidupkan viscometer dengan menekan tombol on/off (letak dibelakang viscometer) 3. Pasang alat pengecek suhu pada viscometer 4. Pasang spidle pada viscometer (angka spindle menunjukkan kekentalan dari sampel) 5. Tekan menu select spindle (apabila spindle besar tekan tanda panah ke atas dan bila kecil sebaliknya) 6. Tekan menu motor on/off dan baca angka yang menunjukkan cp (centi poice) 7. Bila sudah selesai tekan menu motor on/off, ambil spindle dan bersihkan dengan air aquades dan dibersihkan dengan tissue 8. Csbut alat untuk mengecek suhu dan matikan viscometer, serta stop kontak yang menghubungkan dengan arus listrik, jangan lupa bersihkan tempat dan alat 9. Bila kurang jelas tanyakan pada laboran yang bertugas. Disiapkan Oleh: Dikendaliakan Oleh Disetujui Oleh				
Verifikasi	:	Disiapkan Oleh : Dikendaliakan Oleh Disetujui Oleh				

	KaLab. Mikrobiologi	UJM	Kepala Bagian THT
--	---------------------	-----	-------------------



Nama pengirim

UNIVERSITAS BRAWIJAYA FAKULTAS PETERNAKAN BAGIAN TEKNOLOGI HASIL TERNAK LABORATORIUM TEKNOLOGI HASIL TERNAK

BORANG PENERIMAAN SAMPEL BO. UJM-THT-FPt-UB.01 BO

SURAT BUKTI PENERIMAAN SAMPEL

Instansi	:			
Jenis sampel :				
Jenis pengawet :				
Jumlah sampel	:			
Untuk Pemeriksa	aan :			
No.	Kode	Jumlah	kondisi	Keterangan
-		,		
Malang,			Lab. Tek. Hasil Terr	nak
Pengirim			Penerima Sampel	

′	(
(••••••)	(<i>)</i>

Disiapkan oleh	Dikendalikan Oleh	Disyahkan Oleh
Ketua Lab. Tek. Hasil Ternak	Unit Jaminan Mutu	Kepala Bag. Tek. Hasil Ternak



UNIVERSITAS BRAWIJAYA FAKULTAS PETERNAKAN BAGIAN TEKNOLOGI HASIL TERNAK LABORATORIUM TEKNOLOGI HASIL TERNAK

BORANG TANDA TERIMA BO. UJM-THT-FPt-UB.01 BO

TANDA TERIMA

Nama pengirim	·
Instansi	·
Jenis sampel	·
Jenis pengawet	
Jumlah sampel	·
Untuk Pemeriksaan	·
Selesai tanggal	:

			T	1
No.	Kode	Jumlah	kondisi	Keterangan

Malang,			Lab. Tek. Hasil Ternak	
Pengirim			Penerima Sampel	
()		()

Disiapkan oleh	Dikendalikan Oleh	Disyahkan Oleh
Ketua Lab. Tek. Hasil	Unit Jaminan	Kepala Bag. Tek. Hasil
Ternak	Mutu	Ternak



UNIVERSITAS BRAWIJAYA FAKULTAS PETERNAKAN BAGIAN TEKNOLOGI HASIL TERNAK LABORATORIUM TEKNOLOGI HASIL TERNAK

BORANG HASIL ANALISA BO. UJM-THT-FPt-UB.01 BO

HASIL ANALISA

Nama pengirim	:
Instansi	·
Jenis sampel	:

Jenis pengav	Jenis pengawet :				
Jumlah sampel :					
Untuk Pemeriksaan :					
Selesai tanggal :					
No.	Kode	Hasil analisa	kondisi	Keteranga	
Malang,			Lab. Tek. Hasil 7	Гегnak	
Pengirim			Penerima Sampe		
r vingiriiii			r enermia sampe	•	
(()				
Disiapkan oleh		Dikendalikan Oleh	Disy	yahkan Oleh	



Ternak

Ketua Lab. Tek. Hasil

UNIVERSITAS BRAWIJAYA FAKULTAS PETERNAKAN BAGIAN TEKNOLOGI HASIL TERNAK

Jaminan

Unit

Mutu



Kepala Bag. Tek. Hasil

Ternak

LABORATORIUM TEKNOLOGI HASIL TERNAK	
BORANG	
PEMAKAIAN ALAT DI LAB, THT	
BO. UJM-THT-FPt-UB.01	

DAFTAR PEMAKAIAN ALAT DI LABORATORIUM TEKNOLOGI HASIL TERNAK

No.	Nama	NIM	Jurusan	Alat	Tgl	Jumlah
				yang	Tgl pakai	pemakaian
				yang dipakai		

Mengetahui Penanggung jawab

Koor. Lab. Teknologi Hasil Ternak Teknisi lab. Teknologi Hasil Ternak

DR. Ir. Purwadi Bandi hisbulah Huda, S.Pt

Disiapkan oleh	Dikendalikan Oleh	Disyahkan Oleh
Ketua Lab. Tek. Hasil	Unit Jaminan	Kepala Bag. Tek. Hasil

Ternak	Mutu	Ternak



UNIVERSITAS BRAWIJAYA FAKULTAS PETERNAKAN BAGIAN TEKNOLOGI HASIL TERNAK LABORATORIUM TEKNOLOGI HASIL TERNAK BORANG

BO

PEMAKAIAN BAHAN KIMIA DI LAB, THT BO. UJM-THT-FPt-UB.01

DAFTAR PEMAKAIAN BAHAN KIMIA DI LABORATORIUM TEKNOLOGI HASIL TERNAK

No.	Nama	NIM	Jurusan	Bahan	Jumlah	Harg
				kimia	Permintaan	Satua
				dipakai		

Mengetahui

Penanggung jawab

Koor. Lab. Teknologi Hasil Ternak

Teknisi lab. Teknologi Hasil Ternak

Disiapkan oleh	Dikendalikan Oleh	Disyahkan Oleh		
Ketua Lab. Tek. Hasil	Unit Jaminan	Kepala Bag. Tek. Hasil		
Ternak	Mutu	Ternak		



UNIVERSITAS BRAWIJAYA FAKULTAS PETERNAKAN BAGIAN TEKNOLOGI HASIL TERNAK LABORATORIUM TEKNOLOGI HASIL TERNAK BORANG

DAFTAR PENGGUNA LABORATORIUM BO. UJM-THT-FPt-UB.01 BO

DAFTAR PENGGUNA LABORATORIUM TEKNOLOGI HASIL TERNAK

No.	Nama	NIM	Jurusan	Mulai	Selesai	A
				Pemakaian	Pemakaian	Y
						dij

Mengetahui Penanggung jawab

Koor. Lab. Teknologi Hasil Ternak Teknisi lab. Teknologi Hasil Ternak

DR. Ir. Purwadi Bandi hisbulah Huda, S.Pt

Disiapkan oleh	Dikendalikan Oleh	Disyahkan Oleh	
Ketua Lab. Tek. Hasil	Unit Jaminan	Kepala Bag. Tek. Hasil	
Ternak	Mutu	Ternak	

11. Sumber Pendanaan Laboratorium : Fakultas Peternakan (APBN dan PNBP)